

บริษัท นิปปอน สตีล เทคดิง (ประเทศไทย) จำกัด  
นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

บริษัท นิปปอน สตีล เทคดิง (ประเทศไทย) จำกัด (ต่อไปในนโยบายนี้เรียกว่า “บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นอันเกี่ยวกับท่าน (รวมเรียกว่า “ข้อมูล”) เพื่อให้ท่านสามารถเชื่อมั่นได้ว่า บริษัท มีความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (“นโยบาย”) นี้จึงได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อชี้แจงแก่ท่านถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งดำเนินการโดยบริษัทรวมถึงเจ้าหน้าที่และบุคคลที่เกี่ยวข้องผู้ดำเนินการแทนหรือในนามของบริษัทโดยมีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

#### ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย

นโยบายนี้ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัท ในปัจจุบันและที่อาจมีในอนาคต ซึ่งถูกประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยบุคคลแทนหรือในนามของบริษัท (“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”) ภายใต้ผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ระบบ แอปพลิเคชัน เอกสาร หรือบริการในรูปแบบอื่นที่ควบคุมดูแลโดยบริษัท (รวมเรียกว่า “บริการ”)

บุคคลซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทตามความในวรรคแรก รวมถึง

- พนักงานหรือลูกจ้าง ซึ่งหมายความถึง ทั้งประเภทประจำ อยู่ในช่วงทดลองงาน และตามสัญญา
- ลูกค้าบุคคลธรรมดา
- คู่ค้าและผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา
- กรรมการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน ตัวแทน ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นที่มีความสัมพันธ์ในรูปแบบเดียวกันของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัท
- ผู้ใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท
- ผู้เข้าชมหรือใช้งานเว็บไซต์ [www.nst-th.com](#) รวมทั้งระบบ แอปพลิเคชัน อุปกรณ์ หรือช่องทางการสื่อสารอื่นซึ่งควบคุมดูแลโดยบริษัท
- บุคคลอื่นที่บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ผู้สมัครงาน ครอบครัวของพนักงาน ผู้รับรองความประพฤติพนักงาน ผู้รับประโยชน์ในกรมธรรม์ประกันภัย เป็นต้น

ข้อ 1) ถึง 7) เรียกรวมกันว่า “ท่าน”

นอกจากนโยบายฉบับนี้แล้ว บริษัทอาจกำหนดให้มีคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) สำหรับผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทเพื่อชี้แจงให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นผู้ใช้บริการได้ทราบถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกประมวลผล วัตถุประสงค์และเหตุผลอันชอบด้วยกฎหมายในการประมวลผล ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพึงมีในผลิตภัณฑ์หรือบริการนั้นเป็นการเฉพาะเจาะจง

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันในสาระสำคัญระหว่างความในประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวและนโยบายนี้ ให้ถือตามความในประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวฉบับล่าสุดของบริการนั้น

## คำนิยาม

- **บริษัท** หมายถึง บริษัท นิปปอน สตีล เทอร์ดิง (ประเทศไทย) จำกัด
- **ข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ
- **ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว** หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ถูกบัญญัติไว้ในมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งได้แก่ ข้อมูลเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด
- **การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง การดำเนินการใด ๆ กับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เก็บรวบรวม บันทึกรักษา จัดระเบียบ เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ใช้ กู้คืน เปิดเผย ส่งต่อ เผยแพร่ โอน รวม ลบ ทำลาย เป็นต้น
- **เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย
- **ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล
- **ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล** หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

## แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม

**บริษัท** เก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ จากแหล่งข้อมูลดังต่อไปนี้

- 1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวมโดยตรงจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การตอบแบบสอบถาม การกรอกข้อมูล ผ่านแบบฟอร์มทั้งในรูปแบบกระดาษและรูปแบบออนไลน์ หรือการเข้าใช้งานระบบเว็บไซต์ของบริษัทผ่านคุกกี้ (Cookies) ทั้งนี้ ในกรณีที่ข้อมูลดังกล่าวมีการอ้างอิงหรือประกอบด้วยข้อมูลที่ระบุถึงบุคคลที่สาม บริษัทจะต้องดำเนินการให้ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่สามด้วย เพื่อใช้ เก็บรวบรวม หรือเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว
- 2) ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง เช่น การสอบถามหรือตรวจสอบจากหน่วยงานราชการ หรือจากบุคคลที่สาม อาทิ การตรวจสอบประวัติอาชญากรรมกรณีสมัครงาน ผลการตรวจสุขภาพ โดยบริษัทจะขอความยินยอมในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อน เว้นแต่กรณีที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมหรือแจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ ยังหมายความรวมถึงกรณีที่ท่านเป็นผู้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกแก่บริษัท ดังนี้ ท่านมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งรายละเอียดตามนโยบายนี้หรือประกาศของผลิตภัณฑ์หรือบริการ ตามแต่กรณี ให้บุคคลดังกล่าวทราบตลอดจนขอความยินยอมจากบุคคลนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรหากเป็นกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลแก่บริษัท

## การเก็บรวบรวมและระยะเวลาในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ ขอบเขต และใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม โดยเก็บรวบรวมเพียงเท่าที่จำเป็นแก่การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทเท่านั้น ซึ่งจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลเฉพาะบุคคล ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับชีวิตส่วนตัว หรือความสนใจส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว อย่างไรก็ตาม บริษัทจะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลรับทราบวัตถุประสงค์ รวมถึงระยะเวลาในการจัดเก็บ เพื่อให้ความยินยอมเป็นหนังสือ หรือทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือตามแบบวิธีการของบริษัท สำหรับแหล่งที่มาและการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลมีดังต่อไปนี้

### ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

บริษัทอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามใบสมัครงาน หรือตามสัญญา อาทิเช่น

- ข้อมูลเฉพาะบุคคล : คำนามหน้าชื่อ ชื่อจริง ชื่อกลาง ชื่อเล่น ชื่อสกุล ลายมือชื่อ สัญชาติ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ใบขับขี่ เลขที่หนังสือเดินทาง ข้อมูลทะเบียนบ้าน หรือเอกสารราชการอื่นๆ ที่สามารถระบุตัวตนได้ เป็นต้น
- ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะของบุคคล : วันเดือนปีเกิด เพศ ส่วนสูง น้ำหนัก อายุ สถานภาพสมรส สถานภาพการเกณฑ์ทหาร รูปถ่าย ภาษาพูด เป็นต้น
- ข้อมูลติดต่อ ที่อยู่ : ทางไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมล ชื่อผู้ใช้งานในสังคมออนไลน์ (Line ID, Facebook) เป็นต้น
- ข้อมูลการทำงานและการศึกษา : สถานะวิชาชีพ ตำแหน่งงาน การศึกษาและการอบรม เป็นต้น
- ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมกรรมประกันภัย : ผู้เอาประกันภัย ผู้รับผลประโยชน์ เป็นต้น
- ข้อมูลอ่อนไหว : ข้อมูลเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนา หรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ เป็นต้น
- ข้อมูลการสำรวจทางการตลาด
- ข้อมูลผ่านคุกกี้ (Cookies)
- ข้อมูลภาพวิดีโอที่บันทึก กล้องวงจรปิด
- บทสนทนา และการสื่อสารทางโทรศัพท์ หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

### การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

1) บริษัทอาจมีวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่แตกต่างกันไปตามแต่กรณี โดยจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต่อการดำเนินงานเท่านั้น อาทิเช่น

- เพื่อการเข้าทำสัญญาและปฏิบัติตามสัญญาระหว่างบริษัทกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลการสมัครงาน หรือการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น
- เพื่อการบริหารจัดการภายในของบริษัท เช่น การจ้างงาน การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทน รวมทั้งสวัสดิการต่าง ๆ แก่กรรมการ พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท เป็นต้น
- เพื่อการดำเนินกิจกรรมของบริษัท การติดต่อประสานงานต่าง ๆ และการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่มีกับบุคคลที่สาม เช่น การจัดสวัสดิการตรวจสอบสุขภาพประจำปี เป็นต้น

- เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น การจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการหักภาษี ณ ที่จ่าย การนำส่งเงินสะสม/เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น
- เพื่อสำรวจข้อมูลทางการตลาดและความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์
- เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ การบริการ หรือประชาสัมพันธ์ทางการตลาด หรือเพื่อการสั่งซื้อสินค้าและการออกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขาย

ทั้งนี้ ในการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะแจ้งวัตถุประสงค์ในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในแต่ละกรณีอย่างชัดเจน

2) หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่อนุญาตหรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต่อการเข้าทำสัญญา หรือการปฏิบัติตามกฎหมายได้นั้น อาจส่งผลให้ธุรกรรมหรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลถูกระงับ หรือหยุดลงชั่วคราว จนกว่าบริษัทจะได้รับข้อมูลดังกล่าวเพื่อการประมวลผล

3) บริษัทจะจัดให้มีมาตรการป้องกันที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองและป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

4) การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว บริษัทจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งเป็นหนังสือหรือทางอิเล็กทรอนิกส์จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนหรือขณะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย เว้นแต่การเก็บข้อมูลอ่อนไหวดังกล่าวจะได้รับยกเว้นตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือกฎหมายอื่นกำหนดไว้

#### การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ

บริษัทอาจส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศเพื่อการส่งข้อมูลที่จำเป็นให้คู่สัญญาที่อยู่ประเทศญี่ปุ่น เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการจัดการและติดตามดูแลการเดินทางเพื่อธุรกิจ โดยบริษัทได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปยังต่างประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

- เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดให้เราจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ
- เราได้แจ้งให้ท่านทราบ และได้รับความยินยอมจากท่านในกรณีที่ประเทศปลายทางมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอ ทั้งนี้เป็นไปตามรายชื่อประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด
- เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือของบุคคลอื่น เมื่อท่านไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้ หรือ เพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

#### ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

- ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้โดยเฉพาะ
- กรณีที่กฎหมายไม่ได้กำหนดระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้โดยเฉพาะ บริษัทจะกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บตามความจำเป็นในขณะปฏิบัติงานของบริษัทและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- เมื่อพ้นระยะเวลาการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

## การให้บริการโดยบุคคลที่สามหรือผู้ให้บริการช่วง

บริษัทอาจมีการมอบหมายหรือจัดจ้างบุคคลที่สาม (ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ให้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของบริษัท ซึ่งบุคคลที่สามดังกล่าวอาจเสนอบริการในลักษณะต่าง ๆ เช่น การเป็นผู้ดูแล (Hosting) รับงานบริการช่วง (Outsourcing) หรือเป็นผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud computing service/provider) หรือเป็นงานในลักษณะการจ้างทำของในรูปแบบอื่น

การมอบหมายให้บุคคลที่สามทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น บริษัทจะจัดให้มีข้อตกลงระบุนิติและหน้าที่ของบริษัท ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและของบุคคลที่บริษัทมอบหมายในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงกำหนดรายละเอียดประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทมอบหมายให้ประมวลผล รวมถึงวัตถุประสงค์ ขอบเขตในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อตกลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตที่ระบุในข้อตกลงและตามคำสั่งของบริษัทเท่านั้นโดยไม่สามารถประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้

## การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์และหลักการดำเนินการที่สอดคล้องตามรายละเอียดในหัวข้อ การเก็บรวบรวมและระยะเวลาในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ไปให้บุคคลหรือหน่วยงานใดโดยปราศจากความยินยอม และจะเปิดเผยตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการแจ้งไว้ เว้นแต่จะได้กระทำภายในกรอบที่กฎหมายให้อำนาจไว้

อย่างไรก็ดี เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และการให้บริการแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทอาจมีความจำเป็นในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บริษัทในเครือ หรือบุคคลอื่นทั้งในและต่างประเทศ โดยในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการให้บุคคลเหล่านั้นเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับ และไม่นำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากขอบเขตที่บริษัทได้กำหนดไว้ ในกรณีที่บริษัทส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ บริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าประเทศปลายทางดังกล่าวมีมาตรฐาน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ

ข้อมูลส่วนบุคคลอาจถูกเปิดเผยให้แก่บุคคลภายนอก องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

- บริษัทในเครือ หรือบริษัทในกลุ่ม นิปปอน สตีล เทคดิง คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป
- คู่สัญญา ผู้ให้บริการ และพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท
- หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เช่น สำนักงานประกันสังคม กรมสรรพากร เป็นต้น

โดยการเปิดเผยให้แก่บุคคลภายนอก องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ ข้างต้น จะเป็นไปเพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประมวลกฎหมายแพ่งและอาญา ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและอาญา หรือเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรือการพิจารณาพิพากษาคดีของศาล
- เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกายหรือสุขภาพของบุคคล
- เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ และการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

## การคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะกำหนดมาตรการด้านการคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และเพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสนับสนุนและจัดอบรมแก่บุคลากรของบริษัทให้มีความรู้และตระหนักถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

รวมถึงบริษัทจะป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลสูญหาย ป้องกันการเข้าถึง ทำลาย ใช้ ดัดแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต และจะจำกัดบุคคลผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลไว้สำหรับเฉพาะพนักงาน ลูกจ้าง เท่าที่จำเป็นต้องทราบข้อมูลนั้นเพื่อทำการประมวลผลข้อมูล โดยที่พนักงานหรือบุคคลเหล่านั้นต้องรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ

สำหรับกรณีที่บริษัทได้ว่าจ้างหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกให้เก็บรวบรวม นำใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะกำหนดให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดังกล่าว เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับ และรักษาความปลอดภัยของข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งป้องกันการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเก็บรวบรวม นำใช้ หรือเปิดเผย เพื่อการอื่นใดที่ไม่เป็นไปตามขอบเขตการว่าจ้าง หรือขัดต่อกฎหมาย

## เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ กำกับและให้คำแนะนำในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

## สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ได้กำหนดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

- 1) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล และขอให้บริษัททำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงขอให้บริษัทเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอม
- 2) สิทธิในการขอรับ ส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้
- 5) สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- 6) สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน
- 7) สิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอม ได้ตลอดเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในความครอบครองของบริษัท

### การร้องเรียนต่อหน่วยงานผู้มีอำนาจกำกับดูแล

ในกรณีที่ท่านพบว่า บริษัทมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิร้องเรียนไปยัง คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามกฎหมาย ทั้งนี้ ก่อนการร้องเรียนดังกล่าว บริษัทขอให้ท่านโปรดติดต่อมายังบริษัท เพื่อให้บริษัทมี โอกาสได้รับทราบข้อเท็จจริงและได้ชี้แจงในประเด็นต่าง ๆ รวมถึงจัดการแก้ไขข้อกังวลของท่านก่อนในโอกาสแรก

### การปรับปรุงแก้ไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทอาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายนี้ตามที่เห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ [www.nst-th.com](http://www.nst-th.com) โดยมีวันที่มีผลบังคับใช้ของแต่ละฉบับแก้ไขกำกับอยู่

### การติดต่อบริษัท

หากท่านมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามเกี่ยวกับนโยบายและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท หรือท่าน ต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer :DPO)

- ชื่อ : บริษัท นิปปอน สตีล เทอร์ดิง (ประเทศไทย) จำกัด
- สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 909 อาคารแอมเฟิลทาวเวอร์ ชั้นที่ 14 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
- ช่องทางการติดต่อ : โทร 02-7441844 (อัตโนมัติ 10 สาย) อีเมลล์ [dpo\\_info@nst-th.com](mailto:dpo_info@nst-th.com)

\*\*\*\*\*